2016年

宣传部部门预算

目 录

第一部分 宣传部概况

1. 主要职责
2. 机构设置

第二部分 2016年部门预算表

1. 收支总体情况表
2. 收入总体情况表
3. 支出总体情况表
4. 财政拨款收支总体情况表
5. 一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
6. 一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类科目）
7. 一般公共预算项目支出情况表（按支出经济分类科目）
8. 一般公共预算安排的行政经费及“三公”经费预算表
9. 政府性基金预算支出情况表
10. 部门预算基本支出预算表
11. 部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2016年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 宣传部概况

1. 主要职责（机构职能，可参照三定方案）

根据蕉机编[2011]14号文件精神，在切实转变部门职能的基础上，按照相应职能重新整合的原则，中共蕉岭县委宣传部统一设置4个内设机构和县精神文明建设委员会办公室：

办公室：负责本部工作的综合、协调；负责本部的文秘和机关行政后勤、退休干部管理等工作,

理论室：负责理论教育、理论研讨、理论宣传和理论队伍建设方面的业务工作；

宣传文艺室：负责规划和指导全县新闻单位的舆论宣传工作；

对外宣传室（中共蕉岭县委对外宣传领导小组办公室）：统筹规划全县的对外宣传工作；协调、督促有关部门加强互联网信息内容管理，协调有关部门做好网络文化阵地建设的规划和实施工作。

县精神文明建设委员会办公室（副科级）：负责拟订全县精神文明建设规划并组织实施；指导、协调和检查督促全县督促全县群众性精神文明创建活动工作的落实；

二、机构设置

本部门实有在职人员10人，行政离退7人 ；事业编制机构有蕉岭县网络舆情信息中心，实有在职人员1人，事业离退休0人。

第二部分 2016年部门预算表

第三部分 2016年部门预算情况说明

1. 部门预算收支增减变化情况

2016年本部门收入预算189.49万元，比上年增加86.46万元，增长83.92%，主要原因是工资增加、公积金标准提高；支出预算189.49万元，比上年增加86.46万元，增长83.92%，主要原因是工资增加、公积金标准提高。

1. “三公”经费安排情况说明

2016年本部门“三公”经费预算安排7.6万元，比上年减少0.1万元，下降1.3%，主要原因是减少公务接待支出。其中：因公出国（境）费0万元，与上年保持不变；公务用车购置及运行费3.9万元，与上年保持不变；公务接待费3.7万元，比上年减少0.1万元，下降2.56%，主要原因是减少公务接待支出。

1. 机关运行经费安排情况

2016年，本部门机关运行经费安排9.66万元，比上年增加2.28万元，增长30.89%，主要原因是提高人均公用经费标准。其中：办公费8.04，印刷费0，邮电费0，差旅费0，会议费0，福利费0.18万元，日常维修费0，专用材料及一般设备购置费0，办公用房水电费0办公用房取暖费0，办公用房物业管理费0，等。

1. 政府采购情况

2016年本部门政府采购安排0万元，其中：货物类采购预算0万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算0万元等。

1. 国有资产占有使用情况

截至2016年1月1日，本部门占有使用国有资产总体情况为：1辆公务用车，分布构成情况为：\*\*，主要实物资产数据情况为：\*\*，资产变动情况为：与上年对比无变动。

1. 预算绩效信息公开情况

2016年，本部门无预算绩效信息公开的有关工作情况。

第四部分 名词解释

（一）**一般公共预算拨款收入：**指县财政当年拨付的资金。

（二）**社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政（事业）单位离退休（项）：**指离退休人员经费的支出。

（三）**医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）行政（事业）单位医疗（项）：**财政部门安集中安排的行政（事业）单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

（四）**住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：**指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资及规范后发放的工作性津贴、生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资及特殊岗位津贴等。

（五）**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（六）**项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（七）**“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指用财政拨款安排因公出国（境）费、公务用车购置及运行费及公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国出境的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

（八）**机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、公务接待费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、水电费、物业管理费、公务用车运行维护费、其他交通费用等其他费用。