

蕉岭城乡公交运营企业2024年第三季度 安全运营和服务质量考核自评表

考核时间段：2024年7月-9月

被考核单位：蕉岭汽车运输有限公司




序号	主要指标	考核要求	分值	自评	考评	备注
1	执行国家法律法规和上级主管部门规范情况 (5分)	及时传达国家和上级主管部门关于安全生产、运营等方面的法律法规和政策规定。	2	2	2	
2		按照主管部门要求开展线路文明创建、优质服务、社会公益活动。	1	1	1	
3		组织本企业职工学习上级关于安全生产会议精神和文件规定。	2	2	2	
4		首末班车严格按照规定时间发车，平峰时间不发生人为的车辆大间隔。	4	4	3	
5		投币箱上方设置票夹，安装牢固并配备足够的车票。	1	0	0	
6		主动提醒乘客给老弱病残孕等优待群体让座，不拒载老年人等优待乘车群体，并文明服务。	3	3	3	
7		车辆抛锚及时安排乘客免费换乘。	2	2	2	
8		不与其他车辆争抢、不强行超车、不开霸王车、不闯红灯、城区范围内不违规鸣笛。	4	4	4	
9		做到“停稳开门、关门起步”。	2	2	2	
10		排队依次进出站台，不强行进出站台，站内无车停靠时在第一车位上下客，不在站外上下乘客。	2	2	2	
11		不丢站甩客、不无站乱停，不故意滞站（无上下乘客停留时间20秒）。	2	2	1	

12	制定安全生产方针和年度安全目标，对安全生产管理指标进行细化和分解。	3	3	3
13	建立了安全生产责任制，有健全的安全生产管理机构，落实安全生产企业主体责任，实行主要领导负责制，层层签订安全生产责任书。	4	4	4
14	足额配备安全生产和应急管理人员，定期召开安全工作例会。	3	3	3
15	制定并及时修订安全生产管理制度，包括：1) 安全生产责任制；2) 安全例会制度；3) 文件和档案管理制度；4) 安全生产费用提取和使用管理制度；5) 设施、设备、货物安全管理制度；6) 安全生产培训和教育学习制度；7) 安全生产监督检查制度；8) 事故统计报告制度；9) 安全生产奖惩制度；10) 安全生产操作规程。	4	4	4
16	每月对从业人员进行安全生产法律法规、标准和安全管理制度学习和培训。	3	3	3
17	按规定足额提取安全生产费用，专款专用，并建立安全费用使用台账。	2	2	2
18	设有卫星定位监控系统和覆盖安全重点部位视频监控设备，并保持实时监控。	3	3	3
19	建立监控值班制度，配备专职人员实时实施监控管理，对车辆实时动态监控，实现行驶安全驾驶监控、车辆行驶地理位置监控、到站监控，并做好相关检查台账。	2	2	1

20	企业主要负责人和管理人员具备相应安全知识和管理能力，并取得行业主管部门培训合格证。	2	2	2	2
21	驾驶员取得相应车型要求的有效《机动车驾驶证》，并经培训合格，年龄不超过60周岁。	3	3	3	3
22	制定并落实驾驶员行车安全档案管理制度和车辆技术管理制度，实行一人一档、一车一档。	2	2	2	2
23	每月至少开展一次安全隐患自查自纠工作，及时发现安全管理缺陷和漏洞；制定隐患治理方案，包括目标和任务、方法和措施、经费和物资、机构和人员、时限和要求。检查及处理情况应当记录在案。	2	2	2	1
24	制定和完善的突发事件应急预案（包括综合应急预案、专项应急预案和现场处置方案），有相应的应急保障措施，定期开展应急演练和培训。	2	2	2	2
25	公司投诉电话畅通，态度友善。	5	5	5	5
26	服务投诉的答复与整改落实情况（15分）	10	10	10	10

27	运营车辆的车况与日常维护情况（20分）	每日出车前应按规定进行车辆例行检查，确认车况性能良好、车辆设施齐全有效，符合运营安全要求，并做好台账资料。	2	2	2
28		车辆按照国家相关法律法规规定配备安全锤、三角木、警示牌、防滑链等安全设备，按相关规定配备有效的灭火器，放置合理。	3	3	3
29	运营车辆的车况与日常维护情况（20分）	定期做好二级维护和综合性能检测工作，确保客运车辆技术状况良好。	3	3	3
30		车身内外无破损、脱漆，车辆标识和广告位置、内容符合标准，画面完整、无破损、张贴平整无卷边。	2	2	2
31	运营车辆的车况与日常维护情况（20分）	车身外部清洁，无明显污渍，前后挡风玻璃及边窗玻璃齐全、清洁、干净明亮。	2	2	2
32		仪表台、驾驶室、门泵、座位周边干净，无明显垃圾。	2	2	2
33	运营车辆的车况与日常维护情况（20分）	车内座位、地板、车顶板、侧墙板完好、清洁卫生，无明显垃圾，到站一抹一扫，坚持一天一洗。	2	2	1
34		车身、车窗完好，车门关启轻便灵活、有效，安全牢固。	2	2	2
35	运营车辆的车况与日常维护情况（20分）	地板、座椅、扶手、立杆等完整、齐全、牢固。	2	2	2

36	按规定报送运营信息、统计报表或年度会计报告等情况 (5分)	按规定向主管部门如实报送运营信息、统计报表。	3	3	3	
37		按规定报送季度考核相关材料。	2	2	2	
合计得分			100	99	94	
自评人员	 张辉、谢科伟、刘如坤					
考评人员	陈玉英、董书华、吴刚、阮伟林、王澄、徐					